

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ЗАТО СОЛНЕЧНЫЙ

Согласовано: Педсоветом МКУ
ДО ДШИ ЗАТО Солнечный
Протокол № 6 от 09.04.2026г.

Локальный акт
Утверждаю:
Директор МКУ ДО ДШИ
ЗАТО Солнечный
Тузова М.А.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Зато Солнечный
2026г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Правила внутреннего распорядка для обучающихся - нормативный акт школы, разработанный в соответствии с ч.3 ст.28,29, ст. 34,43 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, уставом МКУ ДО ДШИ ЗАТО Солнечный (далее ДШИ), регламентирующий основные права, обязанности и ответственность сторон образовательного процесса, режим работы, время отдыха и другие вопросы, касающиеся отношений сторон образовательного процесса (С одной стороны - Обучающегося и его родителей (или законных представителей), а с другой стороны - преподавателей, администрации и сотрудников школы).

Правила внутреннего распорядка для учащихся утверждаются директором с учетом мнения педагогического совета школы.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ ДШИ

ДШИ работает по 5 дневной рабочей неделе. Режим работы с 9.00 до 20.00 часов.

Учебный год начинается, как правило, 1 сентября текущего года, делится на четыре учебные четверти и заканчивается, как правило, 31 мая следующего календарного года.

Сроки начала и окончания каждой четверти утверждаются Директором ДШИ в соответствии с графиком учебного процесса и с учетом сроков каникул, устанавливаемых соответствующими органами управления образования.

В ДШИ для обучающихся осенью, зимой и весной устанавливаются каникулы общей продолжительностью не более 4 недель.

Время начала и окончания занятий в ДШИ, как правило, с 9.00 до 20.00 часов, в соответствии с режимом сменности обучения в общеобразовательных учреждениях и внутренним распорядком ДШИ.

Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса в ДШИ является урок (групповой и индивидуальный). Продолжительность одного урока 30-45 минут.

Праздничные дни являются выходными днями по установленному законодательством порядку.

В каникулярное время, выходные и праздничные дни допускается проведение в ДШИ дополнительных репетиционных занятий с обучающимися, внеклассных мероприятий с детьми.

Занятия в ДШИ проводятся индивидуально и в группах исходя из требования учебного плана. Режим занятий устанавливается расписанием, которое составляет заместитель директора по учебной работе и утверждает директор.

Продолжительность занятий и недельная нагрузка определяется программой и учебным планом, не противоречащим существующим санитарным нормам.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Обучающиеся имеют право:

- на свободный выбор отделения, инструмента, специального предмета;
- на обучение на двух и более отделениях ДШИ по дополнительным образовательным программам, финансируемым из бюджета, при наличии вакантных мест;
- на обучение в учебных группах в рамках образовательной деятельности учреждения, финансируемой из бюджета;
- на получение качественных платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с настоящим Уставом;
- на безопасные условия во время образовательного процесса;
- на обучение по индивидуальным учебным планам;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- на свободное посещение мероприятий ДШИ, не предусмотренных учебным планом;
- на участие в концертах, мероприятиях по направлениям ДШИ.
- на использование в установленном порядке музыкальных инструментов ДШИ, инвентаря и оборудования;
- на участие в управлении ДШИ через представительство на общем собрании коллектива, представителей обучающихся Учреждения и их родителей (законных представителей) и (или) Совете Школы;

- на получение свидетельства установленного образца по окончании обучения в ДШИ (при прохождении промежуточной и итоговой аттестации в полном объеме).

4.ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

- Обучающийся в ДШИ обязан:
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- Иметь все необходимые принадлежности, предусмотренные для занятий на выбранном учащимся отделении школы: музыкальном, художественном, хореографическом, театральном, (дневники, нотные тетради, краски, альбомы, карандаши, форма и обувь для хореографии, концертная форма и т.д.)
- Приходить на занятия в строго назначенное время в соответствии с расписанием за 5 минут до урока.
- Иметь опрятный внешний вид, сменную обувь.
- В ожидании занятия или во время перемены вести себя спокойно, не шуметь.
- Быть вежливыми в обращении со старшими и с товарищами по учебе.
- Посещать все занятия, предусмотренные учебными планами на каждом этапе обучения. Неполная учебная нагрузка может предоставляться в исключительных случаях, по письменному заявлению родителей и предъявлению медицинской справки.
- Бережно относиться к школьному имуществу, в том числе и инструментам, выданным для домашних занятий, возмещать ущерб в случае порчи и возвращать по первому требованию.
- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживать в ней чистоту и порядок.
- Аккуратно пользоваться нотной и другой учебной литературой.
- Не пропускать занятия без уважительной причины. Пропуски по болезни обязательно подтверждать медицинскими справками.
- Очень серьезно и ответственно относиться ко всем, предусмотренным учебными планами, зачетам, академическим концертам и экзаменам, приходить на них без опозданий и в парадной форме одежды (белая блузка /рубашка/, темная юбка/сарафан/брюки)
- При невозможности посетить урок по той или иной причине заранее предупреждать педагога по специальности для изыскания другого времени для проведения пропущенного занятия. О предстоящих пропусках по болезни также предупреждать своего преподавателя.

- Активно участвовать в концертной, просветительской, выставочной деятельности школы, высоко нести звание учащегося ДШИ и везде ему соответствовать.
- Выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.
- Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

Обучающимся запрещается:

- Приносить, передавать, использовать в ДШИ оружие, взрывоопасные,
- пожароопасные и отравляющие вещества, спиртные напитки, табачные изделия,
- токсические и наркотические вещества и иные предметы, средства и вещества,
- способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и
- (или) нарушать образовательный процесс;
- Осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу или утрату личного имущества обучающихся и работников ДШИ.
- Нарушение данных пунктов является грубым нарушением Устава ДШИ.

5. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ.

За успешное участие в конкурсах, концертах, фестивалях, других школьных, городских, областных и т.д. мероприятиях, учащийся может быть награжден грамотами, дипломами, благодарственными письмами, а также подарками.

На основании Устава ДШИ и локальных актов: «Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся», «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между

образовательной организацией, обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся»

обучающийся может быть отчислен из ДШИ. Отчисление обучающихся из ДШИ осуществляется по инициативе ДШИ в следующих случаях:

- за неуспеваемость по одной и более учебным дисциплинам основного учебного плана по итогам аттестации за год;
- за систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин в течение учебной четверти;
- за неудовлетворительное поведение в ДШИ;
- за систематическое нарушение установленных Правил внутреннего распорядка обучающихся ДШИ;

По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление обучающихся из ДШИ может быть осуществлено также по состоянию здоровья, по желанию родителей или по другим причинам на основании заявления родителей. Решение об отчислении обучающихся из ДШИ по инициативе ДШИ принимается Педагогическим советом и оформляется соответствующим приказом Директора ДШИ, в других случаях решение об отчислении учащихся принимается директором ДШИ на основании заявления родителей обучающихся (законных представителей) и оформляется соответствующим приказом. Отчисление во время каникул или болезни обучающегося не допускается.